

Programma van toetsing en afsluiting Schooljaar 2023 - 2024

## Kaderberoepsgerichte leerweg derde jaar

Gomarus College

Bij dit PTA hoort het Examenreglement 2023-2024.

Het Examenreglement is te vinden op de website van het Gomarus College.

PTA-herkansingen op het VMBO Vondelpad 2

Leerlingen kunnen in de vastgestelde weken die in het jaarrooster staan toetsen herkansen.

Daarbij zijn een aantal uitgangspunten van kracht:

- Leerlingen kunnen toetsen herkansen die als zodanig in het PTA aangemerkt zijn.
- In klas 3 zijn er 3 herkansingsmomenten in het leerjaar.
- In klas 4 zijn er 2 herkansingsmomenten in het leerjaar.
- Per herkansingsmoment zijn er 2 toetsen herkansbaar; maximaal 1 per vak.
- Per herkansingsmoment en per vak mag er maar 1 toets herkanst worden van de toetsen die in de afgelopen periode zijn gemaakt.
- Kort voor de herkansingsweek kan een leerling zich bij de vakdocent opgeven voor herkansing.
- De docenten geven de opgave voor herkansing door aan de roostermaker; die bewaakt dat er niet meer dan 2 toetsen herkanst worden.
- Het hoogste cijfer van de 1e kans en 2e kans telt mee voor het PTA.

# Programma van toetsing en afsluiting

## Studie: Kaderberoepsgerichte leerweg der Vrijwilligersmaatschappijleer

### Inleiding

#### maatschappijleer

- ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken
- ML1/K/2 Basisvaardigheden
- ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer
- ML1/K/4 Cultuur en socialisatie
- ML1/K/5 Sociale verschillen
- ML1/K/6 Macht en zeggenschap
- ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering

### Toetsen

periode	domeinen	omschrijving	weging	duur	type	afnamemoment	herkansing	kolom.Nr.	bevat lesstof bevoegd gezag	examenstof toetsing CE	verplichte SE examenstof
P1	K/1,	Hoofdstuk 1 : Wat is maatschappijleer	0		HD		<input type="checkbox"/>	100	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P1	K/1,	Hoofdstuk 2 : Jongeren	15		T		<input checked="" type="checkbox"/>	101	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P1	K/2,	Hoofdstuk 2: Jongeren - Opdracht	0		HD		<input type="checkbox"/>	102	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P2	K/1,	Hoofdstuk 3 : Politiek	15		T		<input checked="" type="checkbox"/>	200	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P2	K/2, K/6	Hoofdstuk 3 : Politiek - Opdracht	10		PO		<input type="checkbox"/>	201	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P3	K/1, K/2, K/3, K/4	Hoofdstuk 4 : Pluriforme samenleving	15		T		<input checked="" type="checkbox"/>	300	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P3	K/1, K/2, K/3, K/7	Hoofdstuk 5 : Media	15		T		<input checked="" type="checkbox"/>	301	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P3	K/1, K/2,	Hoofdstuk 6: Werk	15		T		<input checked="" type="checkbox"/>	302	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P4	K/1, K/2,	Hoofdstuk 7 : Criminaliteit	15		T		<input checked="" type="checkbox"/>	400	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P4	K/2,	Hoofdstuk 7 : Criminaliteit - Opdracht	0		HD		<input type="checkbox"/>	401	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

PO=Praktischeopdracht  
 HD=Handelingsdeel  
 T=Toets

S=Schriftelijk  
 M=Mondeling  
 L=Les

C=Cijfer  
 B=Beoordeling  
 TW=Toetsweek

# Programma van toetsing en afsluiting

## Studie: Kaderberoepsgerichte leerweg der vijfde kunstvakken inclusief ckv

### Inleiding

#### kunstvakken inclusief ckv

KV/K/1 Oriëntatie op leren en werken

KV/K/2 Basisvaardigheden

KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping

KV/K/4 Reflectie en kunstdossier

### Toetsen

periode	domeinen	omschrijving	weging	duur	type	afnamemoment	herkansing	kolom.Nr.	bevat lesstof bevoegd gezag	examenstof toetsing CE	verplichte SE examenstof
P1	K2 + K3	Praktische opdracht 1	0		HD		<input type="checkbox"/>	114	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P1	K2 + K3	Culturele activiteit/workshop 1	0		HD		<input type="checkbox"/>	115	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P2	K2 + K3	Praktische opdracht 2	0		HD		<input type="checkbox"/>	214	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P2	K2 + K3	Culturele activiteit/workshop 2	0		HD		<input type="checkbox"/>	215	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P3	K2 + K3	Praktische opdracht 3	0		HD		<input type="checkbox"/>	314	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P3	K2 + K3	Culturele activiteit/workshop 3	0		HD		<input type="checkbox"/>	315	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P4	K2 + K3	Praktische opdracht 4	0		HD		<input type="checkbox"/>	413	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P4	K2 + K3	Culturele activiteit/workshop 4	0		HD		<input type="checkbox"/>	414	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P4	K1 + K2 + K4	Evaluatie	0		HD		<input type="checkbox"/>	415	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

PO=Praktischeopdracht

HD=Handelingsdeel

T=Toets

S=Schriftelijk

M=Mondeling

L=Les

C=Cijfer

B=Beoordeling

TW=Toetsweek

# Programma van toetsing en afsluiting

## Studie: Kaderberoepsgerichte leerweg der Vrijwillige BWI Bouwproces en bouwvoorbereiding

### Inleiding

#### BWI Bouwproces en bouwvoorbereiding

- a. Algemene kennis en vaardigheden
- b. Professionele kennis en vaardigheden
- c. Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling

P/BWI/1.1 een kleinschalig bouwproject voorbereiden en het bouwproces beschrijven

P/BWI/1.2 ter voorbereiding van een kleinschalig bouwproject maatvoeren en uitzetten aan de hand van een bouwvoorbereidingstekening

P/BWI/1.3 profielen en kozijnen waterpas en te lood stellen en het meterpeil aanbrengen aan de hand van werktekeningen

### Toetsen

periode	domeinen	omschrijving	weging	duur	type	afnamemoment	herkansing	kolom.Nr.	bevat lesstof bevoegd gezag	examenstof toetsing CE	verplichte SE examenstof
3	P/BWI/1.1	CAD tekeningen inrichten bouwterrein, ontwerpen en tekenen	10		PO		<input type="checkbox"/>	1000	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/BWI/ 1.2	Uitzetten opdracht 1 t.e.m. 5	20		PO		<input type="checkbox"/>	1001	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/BWI/1.3	Stellen opdracht 1 t.e.m. 5	20		PO		<input type="checkbox"/>	1002	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/BWI/ 1.2	Toets 8 bouwplaats uitzetten	15		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1003	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/BWI/1.3	Toets 9 profielen en kozijnen stellen, werkplanning en na-calculatie	15		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1004	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/BWI/1.1	Toets 11 Bouwproces KB	20		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1005	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PO=Praktischeopdracht  
HD=Handelingsdeel  
T=Toets

S=Schriftelijk  
M=Mondeling  
L=Les

C=Cijfer  
B=Beoordeling  
TW=Toetsweek

# Programma van toetsing en afsluiting

## Studie: Kaderberoepsgerichte leerweg der Vrijwillige Bouwen vanaf de fundering

### Inleiding

#### BWI Bouwen vanaf de fundering

- a. Algemene kennis en vaardigheden
- b. Professionele kennis en vaardigheden
- c. Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling

P/BWI/2.1 aan de hand van werktekeningen eenvoudige funderingsbekistingen maken

P/BWI/2.2 aan de hand van een werktekening een halfsteensmuur metselen

P/BWI/2.3 isolatiematerialen verwerken

P/BWI/2.4 steigers en ladders aan de hand van veiligheidsvoorschriften gebruiken

### Toetsen

periode	domeinen	omschrijving	weging	duur	type	afnamemoment	herkansing	kolom.Nr.	bevat lesstof bevoegd gezag	examenstof toetsing CE	verplichte SE examenstof
3	P/BWI/2.1	Opdracht stroken fundering	12,5		PO		<input type="checkbox"/>	1000	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/BWI/2.2	Metselopdracht 1 t.e.m. 3	12,5		PO		<input type="checkbox"/>	1001	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/BWI/2.3	Isoleren	12,5		PO		<input type="checkbox"/>	1002	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/BWI/2.4	Rolsteiger opbouwen en afbreken opdracht 1 en 2	12,5		PO		<input type="checkbox"/>	1003	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/BWI/2.1 en 2.2	Lesmateriaal voor Toets 6: materialen	25		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1004	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/BWI/ 2.3, 2.4	Lesmateriaal voor Toets 7: Fundering, metselen, isoleren,	25		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1005	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PO=Praktischeopdracht

HD=Handelingsdeel

T=Toets

S=Schriftelijk

M=Mondeling

L=Les

C=Cijfer

B=Beoordeling

TW=Toetsweek

# Programma van toetsing en afsluiting

## Studie: Kaderberoepsgerichte leerweg der vak B/WI Hout- en Meubelverbindingen

### Inleiding

#### B/WI Hout- en meubelverbindingen

- a. Algemene kennis en vaardigheden
- b. Professionele kennis en vaardigheden
- c. Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling

P/BWI/3.1 aan de hand van een werktekening alle werkzaamheden verrichten voor het maken van een werkstuk met enkelvoudige verbindingen

P/BWI/3.2 houtzagen en verspanen met behulp van gangbare elektrische-, pneumatische en niet-aangedreven handgereedschappen en houtbewerkingsmachines

### Toetsen

periode	domeinen	omschrijving	weging	duur	type	afnamemoment	herkansing	kolom.Nr.	bevat lesstof bevoegd gezag	examenstof toetsing CE	verplichte SE examenstof
3	P/BWI/3.1	Timmeropdracht 1 t.e.m. 6 Autocad tekeningen 1 en 2	25		PO		<input type="checkbox"/>	1000	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/BWI/3.2	Machinale opdracht 1 Dominofrees opdracht 1	25		PO		<input type="checkbox"/>	1001	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/BWI/3.1	Lesstof voor Toets 1 handgereedschap	12,5		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1002	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/BWI 3.1	Lesstof voor Toets 2 Aftekenen en verbindingen	12,5		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1003	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/BWI/3.2	lesstof voor Toets 3 houtbewerkingsmachines	12,5		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1004	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/BWI 3.2	lesstof voor Toets 4 Elektrisch handgereedschap	12,5		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1005	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PO=Praktischeopdracht  
HD=Handelingsdeel  
T=Toets

S=Schriftelijk  
M=Mondeling  
L=Les

C=Cijfer  
B=Beoordeling  
TW=Toetsweek

# Programma van toetsing en afsluiting

## Studie: Kaderberoepsgerichte leerweg der Vrije BWI Design en decoratie

### Inleiding

#### BWI Design en decoratie

- a. Algemene kennis en vaardigheden
- b. Professionele kennis en vaardigheden
- c. Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling

P/BWI/4.1 aan de hand van wensen en eisen, met behulp van ICT, een ontwerp maken voor een interieurelement op basis van plaatmateriaal

P/BWI/4.2 een ontwerp maken voor de afwerking van een interieurelement met behulp van decoratieve technieken.

P/BWI/4.3 aan de hand van een ontwerp en werktekeningen een interieurelement maken met behulp van hout en plaatmateriaal

P/BWI/4.4 een werkstuk voorbehandelen, afwerken en decoreren

### Toetsen

periode	domeinen	omschrijving	weging	duur	type	afnamemoment	herkansing	kolom.Nr.	bevat lesstof bevoegd gezag	examenstof toetsing CE	verplichte SE examenstof
3	P/BWI/4.1	3D tekening van bijzettafeltje, 3D tekening van een kast, AUTOCAD15			PO		<input type="checkbox"/>	1000	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/BWI/4.2	Snijplotter opdracht 1 t.e.m. 3		15	PO		<input type="checkbox"/>	1001	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/BWI/4.3	Schilderen opdracht 1 t.e.m. 4		20	PO		<input type="checkbox"/>	1002	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/BWI/4.1	Lesstof voor Toets 5: Technisch tekenen, van ontwerp naar klant		25	T		<input checked="" type="checkbox"/>	1003	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/BWI/4.2 en 4.3	Lesstof voor Toets 10: decoratieve figuren, decoratieve technieken, 25			T		<input checked="" type="checkbox"/>	1004	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PO=Praktischeopdracht  
HD=Handelingsdeel  
T=Toets

S=Schriftelijk  
M=Mondeling  
L=Les

C=Cijfer  
B=Beoordeling  
TW=Toetsweek

# Programma van toetsing en afsluiting

## Studie: Kaderberoepsgerichte leerweg der Vrije Ontwerpen en maken

### Inleiding

- a. Algemene kennis en vaardigheden
- b. Professionele kennis en vaardigheden
- c. Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling

- 1.1 Een ontwerp van een product maken met behulp van CAD-software en de uitvoering voorbereiden.
- 1.2 Het ontwerp produceren door handmatige, machinale en automatische bewerkingen uit te voeren aan metalen en kunststoffen.
- 1.3 Een ontworpen elektrische schakeling opbouwen, aansluiten en beproeven.
- 1.4 Aan de hand van een ontwerp een product bestaande uit meerdere onderdelen samenstellen en aansluiten.

### Toetsen

periode	domeinen	omschrijving	weging	duur	type	afnamemoment	herkansing	kolom.Nr.	bevat lesstof bevoegd gezag	examenstof toetsing CE	verplichte SE examenstof
3	1.1, 1.2	Theorie metaalbewerken 1	15		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1000	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	1.1	Ontwerp Solid Works CAD examenopdracht	10		PO		<input type="checkbox"/>	1001	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	1.2, 1.4	Eindopdracht ontwerpen en maken	20		PO		<input type="checkbox"/>	1002	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	1.3	Theorie elektrotechnische basisschakelingen	15		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1003	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	1.4	Tekeningen in de elektrotechniek	20		PO		<input type="checkbox"/>	1004	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	1.1 - 1.4	Eindtoets Ontwerpen en Maken	20		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1005	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PO=Praktischeopdracht  
 HD=Handelingsdeel  
 T=Toets

S=Schriftelijk  
 M=Mondeling  
 L=Les

C=Cijfer  
 B=Beoordeling  
 TW=Toetsweek



# Programma van toetsing en afsluiting

## Studie: Kaderberoepsgerichte leerweg der VET **Valje** BE Bewerken en verbinden van materialen

### Inleiding

- a. Algemene kennis en vaardigheden
- b. Professionele kennis en vaardigheden
- c. Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling

- 2.1 Producten maken door het vervormen en scheiden van materialen door middel van knippen, buigen, zwenkbuigen en het maken van bijbehorende uitslagen.
- 2.2 Plaat- en profielmaterialen aan de hand van een werktekening met elkaar verbinden.

### Toetsen

periode	domeinen	omschrijving	weging	duur	type	afnamemoment	herkansing	kolom.Nr.	bevat lesstof bevoegd gezag	examenstof toetsing CE	verplichte SE examenstof
3	2.1 - 2.2	Meten, tekenen en schuifmaat	15		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1000	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	2.1	Theorie metaalbewerken 2	15		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1001	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	2.1	Minigrill / Barbecue	30		PO		<input type="checkbox"/>	1002	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	2.2	Theorie metaalbewerken 3	15		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1003	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	2.2	Lassen	25		PO		<input type="checkbox"/>	1004	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PO=Praktischeopdracht  
HD=Handelingsdeel  
T=Toets

S=Schriftelijk  
M=Mondeling  
L=Les

C=Cijfer  
B=Beoordeling  
TW=Toetsweek

# Programma van toetsing en afsluiting

## Studie: Kaderberoepsgerichte leerweg der Vrije Besturen en automatiseren

### Inleiding

- a. Algemene kennis en vaardigheden
- b. Professionele kennis en vaardigheden
- c. Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling

- 3.1 In een practicum aan de hand van een schema en opstellingstekening een besturingsinstallatie, een regelsysteem en een domotica-installatie opbouwen.
- 3.2 In een elektrotechnisch practicum metingen uitvoeren.
- 3.3 Een automatische besturing van een proces realiseren en testen.

### Toetsen

periode	domeinen	omschrijving	weging	duur	type	afnamemoment	herkansing	kolom.Nr.	bevat lesstof bevoegd gezag	examenstof toetsing CE	verplichte SE examenstof
3	3.1	Theorie pneumatiek	15		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1000	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	3.1	Pneumatiek	10		PO		<input type="checkbox"/>	1001	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	3.1	Domotica	10		PO		<input type="checkbox"/>	1002	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	3.1, 3.3	Relaisschakelingen	10		PO		<input type="checkbox"/>	1003	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	3.2	Theorie elektrotechnisch meten	15		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1004	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	3.3	Easy relais	10		PO		<input type="checkbox"/>	1005	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	3.3, 3.1	Theorie digitale techniek en easy relais	15		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1006	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	3.1 -3.3	Eindtoets Besturen en Automatiseren	15		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1007	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PO=Praktischeopdracht  
HD=Handelingsdeel  
T=Toets

S=Schriftelijk  
M=Mondeling  
L=Les

C=Cijfer  
B=Beoordeling  
TW=Toetsweek

# Programma van toetsing en afsluiting

## Studie: Kaderberoepsgerichte leerweg der Vrije BTE Installeren en monteren

### Inleiding

- a. Algemene kennis en vaardigheden
- b. Professionele kennis en vaardigheden
- c. Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling

- 4.1 Een sanitaire installatie aanleggen aan de hand van een werktekening
- 4.2 Een elektrische huisinstallatie aanleggen aan de hand van een installatietekening

### Toetsen

periode	domeinen	omschrijving	weging	duur	type	afnamemoment	herkansing	kolom.Nr.	bevat lesstof bevoegd gezag	examenstof toetsing CE	verplichte SE examenstof
3	4.1	Theorie Sanitaire installaties	20		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1000	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	4.1	Aansluitingen in een toiletruimte	10		PO		<input type="checkbox"/>	1001	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	4.1	Aansluitingen in een badkamer	10		PO		<input type="checkbox"/>	1002	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	4.1	Bordesopdracht aansluiten uitstortgootsteen	10		PO		<input type="checkbox"/>	1003	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	4.2	Theorie Huisinstallaties	20		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1004	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	4.2	Serieschakeling	10		PO		<input type="checkbox"/>	1005	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	4.2	Wisselschakeling	10		PO		<input type="checkbox"/>	1006	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	4.2	Dubbelpolige schakeling	10		PO		<input type="checkbox"/>	1007	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PO=Praktischeopdracht  
HD=Handelingsdeel  
T=Toets

S=Schriftelijk  
M=Mondeling  
L=Les

C=Cijfer  
B=Beoordeling  
TW=Toetsweek

# Programma van toetsing en afsluiting

## Studie: Kaderberoepsgerichte leerweg der Vrije ZW Mens en gezondheid

### Inleiding

- a. Algemene kennis en vaardigheden
- b. Professionele kennis en vaardigheden
- c. Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling

P/ZW/1.1 informatie geven over een gezonde leefstijl  
 P/ZW/1.2 een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen  
 P/ZW/1.3 ondersteunen bij verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme

### Toetsen

periode	domeinen	omschrijving	weging	duur	type	afnamemoment	herkansing	kolom.Nr.	bevat lesstof bevoegd gezag	examenstof toetsing CE	verplichte SE examenstof
3	P/ZW/1.1,1.2,1.3	werkboek Mens en Gezondheid	25		PO		<input type="checkbox"/>	1000	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/ZW/1.1,1.2,1.3	werkboek Mens en Gezondheid	17		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1001	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/ZW/1.1,1.3	werkboek Mens en Gezondheid	8		T		<input type="checkbox"/>	1002	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/ZW/1.1,1.2,1.3	werkboek Mens en Gezondheid	30		PO		<input type="checkbox"/>	1003	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/ZW/1.1,1.2,1.3	werkboek Mens en Gezondheid	20		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1004	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PO=Praktischeopdracht  
 HD=Handelingsdeel  
 T=Toets

S=Schriftelijk  
 M=Mondeling  
 L=Les

C=Cijfer  
 B=Beoordeling  
 TW=Toetsweek

# Programma van toetsing en afsluiting

## Studie: Kaderberoepsgerichte leerweg der Vrijzwaam Mens en omgeving

### Inleiding

- a. Algemene kennis en vaardigheden
- b. Professionele kennis en vaardigheden
- c. Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling

P/ZW/2.1 schoonmaak en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren.

P/ZW/2.2 textiel verzorgen

P/ZW/2.3 baliewerkzaamheden verrichten

P/ZW/2.4 ondersteunen bij het kiezen van aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw die toegankelijkheid en veiligheid bevorderen

P/ZW/2.5 bij het inrichten van een ruimte rekening houden met het gebruik van een ruimte

### Toetsen

periode	domeinen	omschrijving	weging	duur	type	afnamemoment	herkansing	kolom.Nr.	bevat leestof bevoegd gezag	examenstof toetsing CE	verplichte SE examenstof
3	P/ZW/2.1,2.2	werkboek Mens en Omgeving	20		PO		<input type="checkbox"/>	1000	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/ZW/2.1,2.2	werkboek Mens en Omgeving	15		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1001	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/ZW/2.3,2.4	werkboek Mens en Omgeving	20		PO		<input type="checkbox"/>	1002	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/ZW/2.3,2.4	werkboek Mens en Omgeving	15		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1003	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/ZW/2.4,2.5	werkboek Mens en Omgeving	20		PO		<input type="checkbox"/>	1004	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/ZW/2.4,2.5	werkboek Mens en Omgeving	10		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1005	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PO=Praktischeopdracht  
HD=Handelingsdeel  
T=Toets

S=Schriftelijk  
M=Mondeling  
L=Les

C=Cijfer  
B=Beoordeling  
TW=Toetsweek

# Programma van toetsing en afsluiting

## Studie: Kaderberoepsgerichte leerweg der Vrijz. W Mens en activiteit

### Inleiding

- a. Algemene kennis en vaardigheden
- b. Professionele kennis en vaardigheden
- c. Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling

P/ZW/3.1 een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden  
P/ZW/3.2 een eenvoudige activiteit met een individu en groep uitvoeren  
P/ZW/3.3 een eenvoudige activiteit met een individu en groep afsluiten

### Toetsen

periode	domeinen	omschrijving	weging	duur	type	afnamemoment	herkansing	kolom.Nr.	bevat lesstof bevoegd gezag	examenstof toetsing CE	verplichte SE examenstof
3	P/ZW/3.1	werkboek Mens en activiteit	20		PO		<input type="checkbox"/>	1000	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/ZW/3.2	werkboek Mens en activiteit	20		PO		<input type="checkbox"/>	1001	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/ZW/3.3	werkboek Mens en activiteit	20		PO		<input type="checkbox"/>	1002	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/ZW/3.1,3.2,3.3	werkboek Mens en activiteit	20		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1003	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/ZW/3.1,3.2,3.3	werkboek Mens en activiteit	20		T		<input type="checkbox"/>	1004	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PO=Praktischeopdracht  
HD=Handelingsdeel  
T=Toets

S=Schriftelijk  
M=Mondeling  
L=Les

C=Cijfer  
B=Beoordeling  
TW=Toetsweek

# Programma van toetsing en afsluiting

## Studie: Kaderberoepsgerichte leerweg der Vrijz&W Mens en zorg

### Inleiding

- a. Algemene kennis en vaardigheden
- b. Professionele kennis en vaardigheden
- c. Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling

- P/ZW/4.1 ondersteunen bij eenvoudige verzorgende activiteiten
- P/ZW/4.2 ondersteunen bij het bewegen en verplaatsen
- P/ZW/4.3 eenvoudige EHBO-technieken toepassen
- P/ZW/4.4 ondersteunen bij vaak voorkomende ziekteverschijnselen
- P/ZW/4.5 toepassingen van ICT en technologie in de hulpverlening benoemen, adviseren en gebruiken

### Toetsen

periode	domeinen	omschrijving	weging	duur	type	afnamemoment	herkansing	kolom.Nr.	bevat leestof bevoegd gezag	examenstof toetsing CE	verplichte SE examenstof
3	P/ZW/4.1	SO begrippen van hoofdstuk 1 t/m 3	10		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1000	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/ZW/4.5	Technologische hulpmiddelen gebruiken	10		PO		<input checked="" type="checkbox"/>	1001	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/ZW/4.1,4.2,4.4	Zorg op maat geven	15		PO		<input checked="" type="checkbox"/>	1002	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/ZW/4.4, 4.5	Adviseren over ADL en technologie	10		PO		<input checked="" type="checkbox"/>	1003	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/ZW/4.3	Eerste hulp verlenen	15		PO		<input checked="" type="checkbox"/>	1004	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/ZW/4.1,4.2,4.4,4.5	Toets over hoofdstuk 4 t/m 6	15		T		<input type="checkbox"/>	1005	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/ZW/4.3	SO over de begrippen van hoofdstuk 10 t/m 12	10		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1006	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/ZW/4.4	Toets over hoofdstuk 13 en 14	15		T		<input type="checkbox"/>	1007	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PO=Praktischeopdracht  
 HD=Handelingsdeel  
 T=Toets

S=Schriftelijk  
 M=Mondeling  
 L=Les

C=Cijfer  
 B=Beoordeling  
 TW=Toetsweek

# Programma van toetsing en afsluiting

## Studie: Kaderberoepsgerichte leerweg der VWO Commercieel

### Inleiding

- a. Algemene kennis en vaardigheden
- b. Professionele kennis en vaardigheden
- c. Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling

P/EO/1.1 de retailformule en de marketinginstrumenten herkennen en toepassen ten aanzien van de doelgroep,

het assortiment en de marktpositie  
 herkennen, vaststellen en afrekenen

periode	domeinen	omschrijving	weging	duur	type	afnamemoment	herkansing	kolom.Nr.	bevat leerstof bevoegd gezag	examenstof toetsing CE	verplichte SE examenstof
3	P/EO/1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6,	Bestuderen blok 1 t/m 3 (Mixed, Commercieel)	12,5		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1000	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/EO/1.1.2, 1.1.4, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8,	Bestuderen blok 4 t/m 6 (Mixed, Commercieel)	12,5		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1001	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/EO/1.1.2, 1.1.8, 1.1.10, 1.1.11, 1.2.1,	Bestuderen blok 7 en 8 (Mixed, Commercieel)	12,5		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1002	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Alle bovenstaande domeinen	Bestuderen blok 1 t/m 8 (Mixed, Commercieel)	37,5		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1003	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Alle bovenstaande domeinen	Praktische opdrachten uit bovengenoemde leerstof	25		PO		<input type="checkbox"/>	1004	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PO=Praktischeopdracht  
 HD=Handelingsdeel  
 T=Toets

S=Schriftelijk  
 M=Mondeling  
 L=Les

C=Cijfer  
 B=Beoordeling  
 TW=Toetsweek



# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Kaderberoepsgerichte leerweg der Vrije O Secretarieel

## Inleiding

- a. Algemene kennis en vaardigheden
- b. Professionele kennis en vaardigheden
- c. Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling

P/EO/2.1 backoffice werkzaamheden uitvoeren  
P/EO/2.2 frontoffice werkzaamheden uitvoeren

## Toetsen

periode	domeinen	omschrijving	weging	duur	type	afnamemoment	herkansing	kolom.Nr.	bevat leerstof bevoegd gezag	examenstof toetsing CE	verplichte SE examenstof
3	P/EO/2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.2.1, 2.2.4	Bestuderen blok 1 t/m 3 (Mixed, Secretarieel)	12,5		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1000	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/EO/2.1.1, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6,	Bestuderen blok 4 t/m 6 (Mixed, Secretarieel)	12,5		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1001	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/EO/2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.6,	Bestuderen blok 7 en 8 (Mixed, Secretarieel)	12,5		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1002	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Alle bovenstaande domeinen	Bestuderen blok 1 t/m 8 (Mixed, Secretarieel)	37,5		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1003	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Alle bovenstaande domeinen	Praktische opdrachten uit bovengenoemde leerstof	25		PO		<input type="checkbox"/>	1004	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PO=Praktischeopdracht  
HD=Handelingsdeel  
T=Toets

S=Schriftelijk  
M=Mondeling  
L=Les

C=Cijfer  
B=Beoordeling  
TW=Toetsweek

# Programma van toetsing en afsluiting

## Studie: Kaderberoepsgerichte leerweg der VWO Logistiek

### Inleiding

- a. Algemene kennis en vaardigheden
- b. Professionele kennis en vaardigheden
- c. Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling

P/EO/3.1 ontvangst en opslag van goederen  
 P/EO/3.2 verzamelen, verpakken en verzenden van goederen  
 P/EO/3.3 voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen

### Toetsen

periode	domeinen	omschrijving	weging	duur	type	afnamemoment	herkansing	kolom.Nr.	bevat lesstof bevoegd gezag	examenstof toetsing CE	verplichte SE examenstof
3	P/EO/3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.2.1, 3.2.2,	Bestuderen blok 1 t/m 3 (Mixed, Logistiek)	12,5		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1000	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/EO/3.1.2, 3.1.3, 3.2.3, 3.3.3, 3.3.4	Bestuderen blok 4 t/m 6 (Mixed, Logistiek)	12,5		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1001	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/EO/3.1.1, 3.1.2, 3.1.4, 3.3, 3.3.2, 3.3.3,	Bestuderen blok 7 en 8 (Mixed, Logistiek)	12,5		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1002	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Alle bovenstaande domeinen	Bestuderen blok 1 t/m 8 (Mixed, Logistiek)	37,5		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1003	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Alle bovenstaande domeinen	Praktische opdrachten uit bovengenoemde leerstof	25		PO		<input type="checkbox"/>	1004	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PO=Praktischeopdracht  
 HD=Handelingsdeel  
 T=Toets

S=Schriftelijk  
 M=Mondeling  
 L=Les

C=Cijfer  
 B=Beoordeling  
 TW=Toetsweek

# Programma van toetsing en afsluiting

## Studie: Kaderberoepsgerichte leerweg der VWO Administratie

### Inleiding

- a. Algemene kennis en vaardigheden
- b. Professionele kennis en vaardigheden
- c. Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling

P/EO/4.1 bedrijven, bedrijfsfuncties en bedrijfsprocessen herkennen en benoemen  
 P/EO/4.2 de administratie van de (handels)onderneming bijhouden

### Toetsen

periode	domeinen	omschrijving	weging	duur	type	afnamemoment	herkansing	kolom.Nr.	bevat leerstof bevoegd gezag	examenstof toetsing CE	verplichte SE examenstof
3	P/EO/4.1.5, 4.1.6, 4.2.1, 4.2.2, 4.2.4,	Bestuderen blok 1 t/m 3 (Mixed, Administratief)	12,5		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1000	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/EO/4.1, 4.2, 4.2.2, 4.2.4, 4.2.5	Bestuderen blok 4 t/m 6 (Mixed, Administratief)	12,5		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1001	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	P/EO/4.1.1, 4.1.2, 4.1.4, 4.2.2, 4.2.3	Bestuderen blok 7 en 8 (Mixed, Administratief)	12,5		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1002	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Alle bovenstaande domeinen	Bestuderen blok 1 t/m 8 (Mixed, Administratief)	37,5		T		<input checked="" type="checkbox"/>	1003	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Alle bovenstaande domeinen	Praktische opdrachten uit bovengenoemde leerstof	25		PO		<input type="checkbox"/>	1004	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PO=Praktischeopdracht  
 HD=Handelingsdeel  
 T=Toets

S=Schriftelijk  
 M=Mondeling  
 L=Les

C=Cijfer  
 B=Beoordeling  
 TW=Toetsweek